



# Guía de preparación de instalaciones para el calor extremo

## Administradores

Este documento está diseñado para ayudar a los centros de salud a desarrollar políticas y procedimientos anuales o a largo plazo para garantizar que la instalación sea resistente y esté preparada para un evento de calor extremo.

Para las clínicas que alquilan la instalación, es importante tener una comprensión profunda de cuáles son las responsabilidades del propietario o de la compañía administradora con respecto al mantenimiento, las reparaciones y el reemplazo, y cuáles son las responsabilidades de la clínica

### Preparación de las instalaciones

- Desarrolle horarios para inspeccionar los sistemas HVAC (calefacción, ventilación y aire acondicionado), ventiladores eléctricos, ventiladores de techo, deshumidificadores, cortinas y ventanas para garantizar que funcionen adecuadamente
  - Los sistemas HVAC deben ser inspeccionados dos veces al año (cada primavera y otoño) por un profesional certificado. Para las clínicas que operan en edificios de uso compartido, consulte con la administración de las instalaciones del edificio para asegurarse de que la clínica esté siendo inspeccionada a fondo.
  - Los abanicos de pedestal o de caja deben recibir una limpieza básica al menos una vez a la semana para evitar la acumulación de polvo. Se debe hacer una limpieza más profunda al comienzo y al final de cada temporada de clima cálido. La lubricación de las partes móviles también debe hacerse en este momento. Si hay problemas estructurales o mecánicos, reemplace o repare el ventilador según corresponda. El mantenimiento y el cuidado deben realizarse de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
  - Los abanicos de techo deben limpiarse al menos una vez a la semana para evitar la acumulación de polvo. Los tornillos y las conexiones deben revisarse cada 3-4 meses, o si el ventilador de techo comienza a hacer ruido o comienza a tambalearse. Las piezas deben lubricarse anualmente después de una limpieza a fondo. Idealmente al final de la temporada de clima cálido. El mantenimiento y el cuidado deben realizarse de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
  - Los deshumidificadores deben mantenerse de acuerdo con las instrucciones del fabricante. Deberán vaciarse y limpiarse a intervalos regulares dependiendo de la capacidad de la(s) máquina(s) específica(s) de su clínica. Para las clínicas que operan en edificios de uso compartido con humidificadores industriales, consulte con la administración de las instalaciones del edificio para asegurarse de que se esté realizando un mantenimiento regular del deshumidificador.
  - Las cortinas deben mantenerse limpias y libres de polvo con una limpieza básica semanal. Deben revisarse en busca de grietas y desgarros, y las cuerdas deben revisarse trimestralmente para buscar debilitamiento o deshilachado. Reemplace o repare según corresponda.
  - Las ventanas deben revisarse anualmente para verificar su aislamiento. Las ventanas que aíslan adecuadamente mantendrán la instalación fresca en los meses de calor y cálida en los meses fríos. Las ventanas se pueden aislar utilizando cintas aislantes para piezas móviles y calafateo para piezas estacionarias.
- Identifique al personal responsable de seguir el cronograma para inspeccionar la operación de todos los equipos esenciales para mantener una instalación fría. Esto incluye, pero no se limita a, el equipo mencionado anteriormente.
- Instale reflectores en las ventanas para desviar el calor de la luz solar directa. Esta es una instalación única, pero los reflectores deben mantenerse y verificarse de acuerdo con las instrucciones del fabricante. Trabaje con el equipo de instalación para determinar qué cronograma tiene sentido para la instalación.

## Refrigeración

- Programe el mantenimiento anual y las inspecciones de las unidades de refrigeración por parte de un profesional certificado.
- Programe la eliminación de cualquier escarcha o hielo dentro de cualquier congelador o refrigerador dos veces al año o con mayor frecuencia, según sea necesario.
- Identifique al personal para que se encargue de inspeccionar los refrigeradores y congeladores de manera programada.
- En caso de un corte de energía, cree un plan para el almacenamiento de suministros médicos que requieren refrigeración, que puede incluir una instalación de almacenamiento de respaldo accesible.
- Considere instalar un sensor remoto digital que pueda enviar una alerta si la temperatura excede el estándar aceptable.

## Energía de emergencia

- Desarrolle un cronograma para las inspecciones mensuales del generador o del paquete de baterías.
- Realice el mantenimiento anual del generador durante la temporada baja para ahorrar costos.
- Identifique al personal responsable de realizar inspecciones de generadores y paquetes de baterías y registrar el papeleo para demostrar que las inspecciones se completaron según lo programado.
- Cree un inventario de qué tomacorrientes, luces y otros equipos eléctricos funcionarán con energía de respaldo y estime la duración de la disponibilidad de energía.
- Reevalúe la duración y la disponibilidad de energía cuando se haya agregado nuevo equipo o iluminación a la instalación.
- Identifique al personal a cargo de supervisar los niveles de combustible y el mantenimiento del generador.
- Establezca acuerdos con socios externos para el reabastecimiento de combustible de emergencia durante el calor extremo y otras emergencias

## Notas:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---